

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU:

**Dodávka a implementace laboratorního informačního systému  
pro Hematoonkologické oddělení**

<b>Lhůta pro podání nabídek:</b>	13. 10. 2014, do 09.00 h	<b>Zodpovědná osoba:</b>	Ing. Martin Tauchen, MBA +420 377 103 639 <a href="mailto:tauchen@fnplzen.cz">tauchen@fnplzen.cz</a>
----------------------------------	--------------------------	--------------------------	--

V souladu s ustanovením § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen zákon), Vás vyzývám k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu: Dodávka a implementace laboratorního informačního systému pro Hematoonkologické oddělení

**Obsah**

1. Základní identifikační údaje Zadavatele .....	2
2. Předmět veřejné zakázky.....	2
3. Předpokládaná hodnota zakázky.....	5
4. Doba a místo plnění veřejné zakázky .....	5
5. Způsob prokázání kvalifikace.....	5
5.1. Základní kvalifikační předpoklady.....	5
5.2. Profesní kvalifikační předpoklady .....	6
6. Požadovaná struktura nabídky .....	6
7. Hodnocení nabídek.....	6
8. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny .....	6
9. Lhůta pro podání nabídek.....	6
10. Lhůta, po kterou jsou uchazeči nabídkami vázáni.....	6
11. Požadavky na zpracování a předložení nabídky .....	6
12. Způsob a místo pro podání nabídek .....	7
13. Obchodní podmínky.....	7
14. Přílohy .....	7

## 1. Základní identifikační údaje Zadavatele

<b>Zadavatel</b>	Název	Fakultní nemocnice Plzeň
	Sídlo	Edvarda Beneše 13, Plzeň 305 99
<b>Zastoupený</b>	MUDr. Václav Šimánek, Ph.D., ředitel	
<b>Kontaktní údaje</b>	Kontaktní osoba	Ing. Jana Heidenreichová
	Telefon	+420 377 402 592
	E-mail	<a href="mailto:heidenreichovaj@fnplzen.cz">heidenreichovaj@fnplzen.cz</a>

## 2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka a implementace laboratorního informačního systému (dále jen LIS) pro potřeby laboratoře Hematoonkologického oddělení (dále jen HOO) Fakultní nemocnice Plzeň mající níže popsanou funkcionalitu.

### Zakázka sestává z následujícího plnění:

- dodávka LIS
- instalace a uvedení do provozu v podmínkách HOO zahrnující:
  - import nebo sdílení číselníků pojišťovny a pracovišť
  - nastavení příjmu a zpracování požadavků na vyšetření (ručně /formou elektronické žádanky z provozovaného klinického informačního systému (dále jen KIS) WinMedicalc)
  - nastavení komunikace s KIS WinMedicalc a dalšími systémy - export laboratorních výsledků a provedených výkonů ve formátech DaSta a textová DaSta (jen výsledky)
  - proškolení personálu HOO a správců LIS v místě instalace
- nastavení statistik dle požadavků zákazníka
- software pro evidenci kontroly kvality (dále jen QC)
- software pro evidenci skladu labochemikálií s vazbou na analyzátory
- validační dokumentace a další podklady požadované pro akreditaci laboratoře dle norem ISO 15189 a ISO 9001
- supervize po rozjezdu systému po dobu prvního roku dle skutečných potřeb uživatele
- konfigurace zálohování
- servisní podpora provozu po dobu 1 roku v rozsahu:
  - předávání inovovaných verzí systému na základě změn platných předpisů v termínech platnosti nových předpisů a na základě resortních změn
  - poskytování servisu systému s maximální dobou odezvy dle závažnosti vzniklého požadavku takto:
    - a. telefonická konzultační služba v pracovní dny v době od 8.00 do 16:00
    - b. konzultační činnost týkající se provozování systému
    - c. hot-line systému v režimu 7 x 24 x 365 s touto maximální dobou odezvy a řešení dle závažnosti:
      - havarijní stavy do 24 hodin
      - stavy omezující provoz do 3 kalendářních dnů
  - přednostní poskytování programátorských kapacit pro další vývoj systému

### Požadovaná funkcionalita:

#### 1. Převod informací ze stávajícího informačního systému (KIS WinMedicalc) do nového LIS

- Číselníky oddělení FN, pojišťovny

## 2. Příjem požadavků na vyšetření

- příjem požadavků pomocí elektronické žádanky z provozovaného KIS WinMedicalc nebo ručně
- podpora práce s čárovými kódy při načítání identifikace pacienta a požadavků
- automatická kontrola zadaných údajů (správnost čísla pojištění, diagnózy (dále jen Dg), pojišťovny)
- zadávání požadavků na vyšetření číslem nebo zkratkou metody z lokálního seznamu nebo podle definovaných skupin metod
- možnost vstupu do číselníků (metody, Dg, pojišťovny) při zadávání požadavků a identifikace
- možnost paralelního příjmu požadavků
- možnost číslování jak primárního vzorku, tak i sekundárních vzorků izolovaných z primárního materiálu (vazba sekundárního vzorku na primární vzorek)
- možnost provádění dodatečných vyšetření (1 – 6 měsíců) z původního vzorku se zachováním čísla původního vzorku
- možnost svázat průvodku příjemce a dárce
- identifikační část žádanky v LIS musí obsahovat všechny povinné údaje nutné pro vytvoření účtu pro pojišťovnu nebo fakturaci

## 3. Pracovní listy

- definice různých pracovních listů dle přání uživatelů (např. dle metod, skupin metod, analyzátorů, pacientů)
- možnost automatického i ručního vytváření pracovních listů
- možnost výběru jednoho nebo více analyzátorů u zvolené metody (např. přípravné metody)

## 4. Vstup výsledků do LIS

- automaticky z analyzátoru, ručním zápisem nebo jako výsledek uživatelsky definovatelného výpočtového vztahu
- možnost vstupu výsledků v průběhu více dní (vícedenní měření vzorku)

## 5. Komunikace s analyzátory (není součástí dodávky)

- možnost on-line komunikace s podporou čárových kódů pro analyzátory
- možnost on-line přenosu kontrol do systému QC

## 6. Kontrola výsledků

- možnost automatické kontroly na základě hodnocení podle referenčních mezí, Delta-Checku a dalších nastavitelných podmínek
- manuální kontrola výsledků minimálně na dvou úrovních
- možnost vstoupit při kontrole výsledků do modulů potřebných pro hodnocení (historie výsledků pacienta v databázi – kumulativní nález, průvodkové texty)
- možnost nastavení upozornění při provádění manuální kontroly podle zvolených parametrů (např. referenční meze, Delta-Check)
- možnost vložení informace k metodě s možností uvedení na výsledkovém listu nebo pro potřeby laboratoře

## 7. Tiskové sestavy

- možnost definovat a upravovat uživatelem všechny tiskové výstupy
- možnost hromadného i individuálního tisku výsledkových listů

- možnost tisku a opakovaného tisku štítků s čárovým kódem (ve formátu code128) pro označení vzorků
- tisk pracovních listů a výsledkových listů včetně možnosti grafického hodnocení u jednotlivých metod
- tisk hlavních knih
- možnost tisku číselníků metod, přístrojů, atd.
- možnost tisku hlavní knihy do formátu pdf včetně její automatické distribuce do externího datového úložiště
- možnost archivace tiskových výstupů po dobu stanovenou zadavatelem

## 8. Distribuce výsledků

- možnost definice vzhledu výsledkového listu včetně možnosti definice pro případné samostatné funkční celky
- možnost tisku pro jednotlivé žadatele
- elektronická distribuce výsledků do KIS WinMedicalc a jiných systémů s využitím formátu DaSta a textová DaSta

## 9. Databáze výsledků

- možnost označení referenční průvodky uživatelem a její následné grafické odlišení v historii průvodek
- možnost uchování výsledků po dobu nejméně 10 let
- možnost zobrazení ve formě kumulativního nálezu (chronologické řazení průvodek)
- možnost hledání pacienta podle jména nebo podle čísla pojištěnce.

## 10. Analytické vlastnosti LIS a QC

- možnost dělení na samostatné funkční celky podle způsobu práce v laboratoři (rozdílná práce se vzorky - způsob zadávání požadavků, rozdílné pracovní listy, rozdílný způsob uvolňování výsledků, rozdílné výsledkové listy)
- žurnál údajů v průvodce včetně změn patientských údajů, výsledků, uvolnění výsledku a informací o použitých reagentech
- možnost označení referenční průvodky uživatelem a její následné grafické odlišení v historii průvodek
- možnost zapsání metodiky u jednotlivých metod s možností tisku na výsledkové listy
- nastavení **referenčních mezí** pro hodnocení naměřeného výsledku podle kritérií (např. věk, pohlaví). Možnost nastavení mezí fyziologických, patologických, varovných, včetně jejich historie s období platnosti
- možnost nastavení **výpočtových metod** jednoduchým vložením vzorců pro výpočet
- nastavení **Delta-Checku** pro kontrolu nadlimitního nárůstu nebo poklesu hodnoty výsledku
- možnost sledování a vyhodnocování doby zpracování vzorků **TAT** v časových intervalech
- vedení záznamů interní kontroly kvality v databázi
- přehled veškerých výsledků kontrolních vzorků zadaných manuálně nebo přijatých on-line z analyzátorů podle jednotlivých šarží. Automatické vyhodnocování výsledků QC pomocí Westgardových pravidel a jejich grafické hodnocení včetně možnosti statistického hodnocení (průměr, variační koeficient, směrodatná odchylka atd.)

## 11. Bezpečnost systému

- možnost nastavení různých přístupových práv pro jednotlivé uživatele (minimálně v rozsahu laborant, lékař, správce) a přidělení individuálních přístupových hesel.
- evidence změn provedených v průvodce jednotlivými uživateli nebo analyzátory

## 12. Výstupy pro akreditaci a certifikaci

- statistické zpracování interní kontroly kvality, grafické hodnocení
- validační dokumentace a další podklady požadované pro akreditaci laboratoře dle norem ISO 15189 a ISO 9001

## 13. Statistika

- statistiky výkonů nebo metod: souhrnná statistika za provádějící pracoviště, pro jednotlivá nebo všechna oddělení, kliniku/y nebo externí žadatele za požadované období (měsíce, roky)
- statistiky neshod na příjmu
- možnost hledání v LIS dle různých kritérií (metody a jejich výsledky, kombinace metod, atd.)

## 14. Sklad labochemikálií

- příjem labochemikálií do zásob (reagencie, kontroly, kalibrátory, ostatní)
- výdej labochemikálií ze zásob
- sledování expirace labochemikálií
- možnost upozornění na blížící se expiraci
- evidence jednotlivých výdejů labochemikálií (kdo, kdy založil/ ukončil)
- možnost sledování aktuálního množství labochemikálií ve skladu
- evidence zlikvidovaných labochemikálií (kdo, kdy likvidoval)

## 3. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky je 490 000,- Kč bez DPH (592 900,- Kč s DPH).

## 4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

<b>Termín zahájení plnění zakázky:</b>	20.10.2014
<b>Termín ukončení plnění zakázky:</b>	30.11.2014
<b>Místo plnění</b>	Hemotoonkologické oddělení a pracoviště SIS FN Plzeň

## 5. Způsob prokázání kvalifikace

Uchazeč je povinen prokázat kvalifikaci v dále uvedeném rozsahu. Veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace mohou být předloženy v prosté kopii. Čestná prohlášení musí být podepsána statutárním orgánem uchazeče, v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace. Nesplnění těchto podmínek posoudí Zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona,
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona,

### 5.1. Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační kritéria splňuje uchazeč, který splňuje veškeré zákonné požadavky dané § 53 odst. 1 zákona. Uchazeč prokazuje splnění těchto kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení ve smyslu § 62 odst. 2 zákona.

## 5.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, nebo doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění.

## 6. Požadovaná struktura nabídky

Uchazeč ve své nabídce musí doložit minimálně níže uvedený rozsah požadavků:

- a) Identifikační údaje uchazeče, včetně kontaktní e-mailové adresy
- b) Prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 zákona. (odstavec 5.1. této výzvy)
- c) Prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54, písmene a) a b) zákona. (odstavec 5.2. této výzvy)
- d) Nabídka uchazeče, vč. nabídkové ceny v členění dle odstavce 8 této výzvy.
- e) Návrh kupní smlouvy dle vzorové kupní smlouvy, která je přílohou této výzvy, s vyplněnými žlutě označenými poli a podepsaný uchazečem
- f) Další dokumenty dle uvážení uchazeče

## 7. Hodnocení nabídek

Jediným hodnotícím kritériem je celková výše nabídkové ceny s DPH.

## 8. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Cenu uveďte v Kč, a to bez DPH, výši DPH a cenu s DPH. V ceně budou zahrnuty veškeré náklady, související s plněním předmětu veřejné zakázky dle bodu 2. této výzvy.

## 9. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je Zadavatelem stanovena na 13. 10. 2014 do 09.00 hod. Splněním uvedeného termínu se rozumí doručení na adresu uvedenou v odstavci 12. této výzvy.

## 10. Lhůta, po kterou jsou uchazeči nabídkami vázáni

Lhůta, po kterou jsou uchazeči nabídkami vázáni, činí 30 kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek.

## 11. Požadavky na zpracování a předložení nabídky

Nabídka zájemce bude zpracována v písemné formě v českém jazyce v jednom originálním vyhotovení v rozsahu této výzvy k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu. Nabídka bude předána v tištěné formě a zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy pevným sešitím. Nabídka a vyplněná Smlouva o dílo ve formátu DOC budou též přiloženy k nabídce na CD/DVD.

Uchazeči podají nabídku v řádně uzavřené neporušené obálce či jiném obalu výrazně označeném:

- názvem zakázky a
- nápisem „NEOTEVÍRAT“
- přesnou identifikací uchazeče.

Obálka, či obal, bude odpovídajícím způsobem zajištěna proti manipulaci. Při odeslání poštou nabídku zaslat doporučeně.

## 12. Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídku může uchazeč poslat poštou na adresu Fakultní nemocnice Plzeň, Inspekční odbor, alej Svobody 80, 304 60 Plzeň, nebo doručit osobně na stejnou adresu v pracovních dnech, pondělí až pátek, od 7:00 do 15:00 hodin, tak aby byla Zadavateli doručena nejpozději do konce lhůty pro podání uvedené v bodě 9. této výzvy. Osobní předání je vhodné předem telefonicky dohodnout s přijímající osobou p. Gabrielou Maškovou, tel. 377 103 663.

## 13. Obchodní podmínky

Zadavatel neposkytne uchazeči zálohu.

Úhradu Zadavatel provede na základě faktury v české měně. Splatnost faktur (účetních dokladů) je stanovena na 30 dnů od vystavení.

Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

V případě, že účetní doklad nebude mít odpovídající náležitosti, je Zadavatel oprávněn zaslat jej ve lhůtě splatnosti zpět vybranému uchazeči k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady na splnění předmětu zakázky, včetně nákladů na dopravu a čas strávený na cestě.

Výše uvedené obchodní podmínky jsou zakotveny v příložené vzorové smlouvě o dílo, která slouží jako závazný vzor pro uchazečem předkládaný návrh smlouvy o dílo.

Uchazeč souhlasí se zveřejněním všech náležitostí budoucího smluvního vztahu.

## 14. Přílohy

1. Vzorová smlouva o dílo

V Plzni dne 3.10.2014

Správa informačního systému, FN Plzeň