

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU:

Pravidelný úklid technických prostor Oddělení tepelných sítí FN Plzeň - Bory

Lhůta pro podání nabídek:	30.6.2011	Zodpovědná osoba:	Ing. František Řeřicha +420 377 402 500 rericha@fnplzen.cz
---------------------------	-----------	-------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------

V souladu s ustanovením § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen zákon), Vás vyzývám k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu: Pravidelný úklid technických prostor Oddělení tepelných sítí FN Plzeň - Bory.

Obsah

1. Základní identifikační údaje Zadavatele	2
2. Předmět veřejné zakázky.....	2
3. Předpokládaná hodnota zakázky.....	2
4. Doba a místo plnění veřejné zakázky	2
5. Způsob prokázání kvalifikace.....	2
5.1. Základní kvalifikační předpoklady	3
5.2. Profesní kvalifikační předpoklady.....	3
5.3. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady.....	3
5.4. Technické kvalifikační předpoklady.....	3
6. Předložení kvalifikačních předpokladů	3
7. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám.....	4
8. Prohlídka místa plnění	4
9. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny	4
10. Variantní nabídky	4
11. Lhůta pro podání nabídek	5
12. Lhůta, po kterou jsou uchazeči nabídkami vázáni	5
13. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky.....	5
14. Požadavky na zpracování a předložení nabídky	5
15. Způsob a místo pro podání nabídek	5
16. Hodnocení nabídek.....	5
17. Základní podmínky plnění zakázky.....	6
18. Obchodní podmínky.....	6
19. Práva Zadavatele.....	7
20. Přílohy:	7

1. Základní identifikační údaje Zadavatele

Zadavatel	Název	Fakultní nemocnice Plzeň
	Sídlo	Dr. E. Beneše 13, Plzeň 305 99
Zastoupený	Ing. Jaroslava Kunová, ředitelka	
Kontaktní údaje	Kontaktní osoba	Ing. František Řeřicha
	Telefon	+420 377 402 500
	E-mail	rericha@fnplzen.cz

2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem zakázky je pravidelný úklid technických prostor /kolektorů, výměňkových stanic (VS) a předávacích stanic (PS)/ Oddělení tepelných sítí FN Plzeň - Bory v rozsahu zadání, uvedeném a popsáném v přílohách:

Příloha č.1: Seznam ploch, výkonů a cen úklidových služeb

Příloha č.2: Plánky uklízených prostor

Příloha č.3: Plánky rozmístění kolektorů, VS a PS

Příloha č.4: Ilustrativní foto prostor kolektorů, VS a PS

Charakter zakázky: Uklízené prostory jsou buď v samostatných v technických objektech nebo v suterénních a podzemních patrech pavilónů. Podlahové plochy jsou z dlaždic, betonu a oceli. Součástí úklidu ploch je i stírání prachu z ploch technologického zařízení jako např. z rozvodů potrubí, nádob výměníků, bojlerů, zásobníků teplé užitkové vody (TUV). Jedná se o práce i ve výšce cca 3 - 5 m tzn. ze žebříku. Vzhledem k charakteru instalované technologie a údržbě, která se na ní provádí, obsahuje úklid i odstraňování olejů a maziv po opravách a montážních pracích.

3. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky je 600.000,-- Kč bez DPH (720.000,-- Kč s DPH 20%) za čtyři roky trvání smlouvy.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Termín zahájení plnění zakázky:	1. 9. 2011
Termín ukončení plnění zakázky:	na dobu neurčitou
Místo plnění	areál Fakultní nemocnice Plzeň - Bory

Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Smlouvu lze zrušit písemnou výpovědí bez udání důvodu s tříměsíční výpovědní lhůtou. Výpovědní lhůta počíná běžet první den měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

5. Způsob prokázání kvalifikace

Uchazeč je povinen prokázat kvalifikaci v dále uvedeném rozsahu. Veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace mohou být předloženy v prosté kopii. Čestná prohlášení musí být podepsána statutárním orgánem uchazeče, v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace. Nesplnění těchto podmínek posoudí Zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona,
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona, včetně odpovídajících živnostenských oprávnění na všechny vykonávané činnosti,
- c) splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů podle § 55 zákona, resp. dále upravených Zadavatelem
- d) splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona, resp. dále upravených Zadavatelem

5.1. Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační kritéria splňuje uchazeč, který splňuje veškeré zákonné požadavky dané § 53 odst. 1 zákona. Uchazeč prokazuje splnění těchto kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení ve smyslu § 62 odst. 2 zákona.

5.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění

5.3. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

Splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením těchto dokladů:

- a) pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě. **Limit pojistného plnění musí být roven nebo vyšší než 1 mil. Kč nebo ekvivalentu v EUR.**

5.4. Technické kvalifikační předpoklady

Uchazeč splní tento kvalifikační předpoklad předložením seznamu, obsahujícím alespoň **1 zakázku v obdobného charakteru a rozsahu úklidových služeb v minimální celkové měsíční hodnotě 10 tis. Kč bez DPH poskytnuté dodavatelem v posledních 3 letech** s uvedením rozsahu a doby poskytnutí formou čestného prohlášení.

Seznam musí obsahovat alespoň:

- název objednatele včetně kontaktních údajů
- měsíční hodnota zakázky
- předmět plnění zakázky

6. Předložení kvalifikačních předpokladů

Uchazeč musí doložit minimálně níže uvedený rozsah požadavků:

- a) Identifikační údaje uchazeče.
- b) Prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 zákona, čestným prohlášením, (**odstavec 5.1.**, této výzvy)
- c) Prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54, písmene a) a b) zákona. (**odstavec 5.2.**, této výzvy)
- d) Prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 55, písmene a) zákona. (**odstavec 5.3.**, této výzvy).
- e) Prokázání splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů dle § 56 zákona, čestným prohlášením, (**odstavec 5.4.**, této výzvy)

7. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Každý uchazeč je oprávněn po Zadavateli požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

Žádost o poskytnutí dodatečných informací musí být doručena na emailovou adresu zodpovědné osoby, která je uvedena na titulní stráně této výzvy.

Zadavatel uveřejní dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty a odpovědi na dotazy na svých webových stránkách, nejpozději do 2 dnů ode dne doručení žádosti o dodatečné informace a zároveň mailem seznámí všechny známé zájemce se zněním dotazů a odpovědí.

8. Prohlídka místa plnění

Pro zpracování nabídky umožní Zadavatel prohlídku místa plnění v době jím určené všem uchazečům, kteří budou mít zájem. Prohlídku místa plnění proběhne **dne 24.6.2011 od 9 hodin**.

Sraz zájemců je před budovou ředitelství – pavilon č.16 v areálu FN Bory.

Z důvodu zajištění plynulé a bezpečné prohlídky pro všechny uchazeče, **žádáme o oznámení účasti 24 hodin předem na adresu cerny@fnplzen.cz**

9. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Cenu za pravidelný smluvní úklid dle zadání stanovit pro specifikované dílčí prostory, uvedené v kalkulační tabulce „Seznam ploch, výkonů a cen úklidových služeb“ v **Příloze č.1**.

Dílčí ceny za pravidelné úklidové služby v členění dle **Přílohy č. 1** budou uvedeny za 1 měsíc. Na konci kalkulační tabulky bude proveden součet dílčích cen, výpočet DPH a uvedena celková cena s DPH.

V nabídkové ceně musí být zahrnuty veškeré přímé a nepřímé náklady spojené s plněním zakázky **dle bodu 2.** této výzvy, a to i případné zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů až do doby ukončení plnění předmětu veřejné zakázky.

Nabídková cena musí obsahovat dodávku čistících a úklidových prostředků pro zajištění smluvních úklidových služeb a dodávku velkých plastových pytlů pro ukládání odpadu, vzniklého v souvislosti s realizací smluvního úklidu.

Nabídková cena bude cenou nejvýše přípustnou a bude platit po celou dobu platnosti smlouvy. Nabídkovou cenu je možné překročit pouze, pokud se změní rozsah zakázky stanovený v této výzvě v důsledku rozhodnutí Zadavatele. Z obdobných důvodů bude nabídková cena i snížena. Jiné podmínky pro změnu nabídkové ceny nejsou přípustné. V případě trvalého nebo časově omezeného zrušení úklidu u vybraného pracoviště bude Zadavatel požadovat odečet za nerealizovaný úklid dle podrobné kalkulace v tabulce dle **Přílohy č. 1**.

Cenu za jednorázové a samostatně objednané úklidové práce stanovit pro:

Mytí oken:

- mytí oken bez rozebírání - cena za 1 m² bez DPH / a s DPH
- mytí oken s rozebíráním - cena za 1 m² bez DPH / a s DPH

Mimořádný úklid po technických a stavebních opravách většího rozsahu, provedený na vyžádání vedoucím Odd. tepelných sítí a objednaný samostatnou objednávkou:

- hodinová sazba za mimořádný úklid podlahových a ostatních volně dostupných ploch – cena za 1 hod. bez DPH / a s DPH
- hodinová sazba za mimořádný výškový úklid ploch, dostupných ze žebříku – cena za 1 hod. bez DPH / a s DPH

10. Variantní nabídky

Každý uchazeč může v rámci zadávacího řízení předložit **pouze jednu nabídku**. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení uchazeče, který předložil více nabídek či variantní nabídku.

11. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je Zadavatelem stanovena na 30.6.2011 do 9.00 hod. Splněním termínu se rozumí doručení na adresu uvedenou v bodě 15. této výzvy.

12. Lhůta, po kterou jsou uchazeči nabídkami vázáni

Uchazeči jsou nabídkami vázáni do 31.8.2011.

13. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

V rámci nabídky je uchazeč povinen předložit:

- 1) Doklady o splnění kvalifikačních předpokladů **dle bodu 6.** této výzvy.
- 2) Cenovou nabídku pravidelného smluvního úklidu **dle bodu 9.** této výzvy (podepsanou v tištěné podobě) a v elektronické podobě ve formátu *.xls, vypálenou na CD nosiči.
- 3) Cenovou nabídku na mimosmluvní úklidové služby **dle bodu 9.** této výzvy (podepsanou v tištěné podobě).
- 4) Čestné prohlášení o souhlasném stanovisku k návrhu Smlouvy o dílo v **Příloze č.5** a podpis návrhu smlouvy o dílo ve vytištěné podobě.

14. Požadavky na zpracování a předložení nabídky

Nabídkou se rozumí doklady **dle bodu 13.** této výzvy.

Nabídka zájemce bude zpracována v písemné formě v českém jazyce (v jednom originálním vyhotovení) v rozsahu této výzvy k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu.

Nabídka bude předána v tištěné formě a zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy pevným sešitím.

Cenová nabídka pravidelného smluvního úklidu musí být předána ve vytištěné podobě a současně v elektronické podobě ve formátu *.xls, vypálena na CD nosiči.

Uchazeči podají nabídku v řádně uzavřené neporušené obálce či jiném obalu výrazně označeném:

- názvem zakázky
- nápisem „NEOTEVÍRAT“
- identifikačními údaji uchazeče

Obálka, či obal, bude odpovídajícím způsobem zajištěna proti manipulaci. Při odeslání poštou nabídku zasílat doporučeně.

15. Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídku zájemce může poslat poštou na adresu Fakultní nemocnice Plzeň, Útvar technicko-provozního náměstka, Dr. E. Beneše 13, 305 99 Plzeň, nebo doručit osobně na stejnou adresu v pracovních dnech, pondělí až pátek, od 7:00 do 14:00 hodin paní Simoně Aubrechtové tak, aby byla Zadavateli doručena nejpozději do konce lhůty pro podání, uvedeném v bodě 11. této výzvy.

16. Hodnocení nabídek

Jediným hodnotícím kritériem je výše nabídkové ceny bez a včetně DPH, která vznikne součtem cen bez DPH u jednotlivých položek v tabulce, uvedené v **Příloze č. 1.**

Předmětem hodnocení bude celková hodnota úklidových služeb veřejné zakázky za jeden měsíc, uvedená v položce „Celková nabídková cena za pravidelný úklid/měsíc“ na konci tabulky v **Příloze č.1.**

17. Základní podmínky plnění zakázky

Základní smluvní podmínky jsou uvedené v návrhu SMLOUVY O DÍLO v Příloze č.5. Tento návrh smlouvy je závazný.

Další podmínky plnění zakázky:

Pracovník úklidu se musí po vstupní instruktáži samostatně pohybovat v technických prostorech, ve kterých bude zajišťovat úklidové práce.

Úvodní instruktáž bezpečnosti práce a seznámení s riziky a případnou obsluhou zařízení, školení o požární ochraně a praktický zácvik, zaměřený na orientaci v prostorech, které jsou předmětem úklidu, zajistí na základě požadavku uchazeče Zadavatel.

Uchazeč nese plnou odpovědnost za poučení výkonného pracovníka úklidu z bezpečnosti práce, práce ve výškách, hygieně a požární ochraně a za případné úrazy nebo škody, které tento pracovník úklidu způsobí.

Uchazeč vybaví výkonného pracovníka úklidu pracovním oděvem a osobními ochrannými prostředky v rozsahu rizik vykonávaných prací a prostředí, ve kterém jsou vykonávány.

Uchazeč v rámci zajištění smluvních úklidových prací na vlastní náklady zajistí dodávku čistících a úklidových prostředků a dodávku velkých plastových pytlů pro ukládání odpadu, vzniklého v souvislosti s realizací smluvního úklidu.

Zadavatel poskytne výkonnému pracovníkovi uchazeče žebřík pro výkon smluvních prací. Uchazeč zodpovídá za kontrolu technického stavu žebříku před použitím a za způsob použití žebříku.

Zadavatel poskytne výkonnému pracovníkovi uchazeče šatní skříňku v prostoru šatny zaměstnanců OTS pro potřebu převlečení do pracovního oděvu.

V případě, že bude uchazeč požadovat po Zadavateli samostatně, uzamykatelné prostory pro potřebu šatny nebo skladu, je možné tyto prostory, po předchozím projednání, poskytnout formou pronájmu nebytových prostor za úhradu ploch a souvisejících služeb dle ceníku Zadavatele. V případě pronájmu bude Zadavatel vyžadovat od uchazeče doklad od prokazatelné likvidace odpadu, vzniklého v souvislosti s užíváním pronajatých prostor.

18. Obchodní podmínky

- 1) Nabídková cena včetně DPH je maximální a nejvýše přípustná.
- 2) Faktury vystavené uchazečem za dodané služby musejí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 3) V případě, že faktury nebudou mít odpovídající náležitosti, je Zadavatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět uchazeči k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených faktur.
- 4) **Splatnost daňového dokladu – faktury je stanovena na 30 kalendářních dní od datumu zdanitelného plnění.** Datumem zdanitelného plnění je den, kdy je dodavatelská faktura doručena Zadavateli.
- 5) Úhradu za dodané zboží provede Zadavatel v české měně.
- 6) Zadavatel neposkytne uchazeči zálohu.
- 7) Uchazeč souhlasí se zveřejněním všech náležitostí budoucího smluvního vztahu.

19. Práva Zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) odmítnout všechny předložené nabídky;
- b) zrušit zadávací řízení;
- c) upřesnit podmínky zakázky;
- d) vyloučit ze soutěže uchazeče, který neprokázal kvalifikační předpoklady;
- e) ověřit si informace, uvedené uchazečem v dokladech prokazujících splnění kvalifikačních kritérií;
- f) uchazeč nemá nárok na úhradu nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí v soutěži.

20. Přílohy:

Příloha č.1: Seznam ploch, výkonů a cen úklidových služeb

Příloha č.2: Plánky uklízených prostor (v elektronické podobě na CD)

Příloha č.3: Plánky rozmístění kolektorů, VS a PS (v elektronické podobě na CD)

Příloha č.4: Ilustrativní foto prostor kolektorů, VS a PS (v elektronické podobě na CD)

Příloha č.5: Návrh „Smlouva o dílo“

Příloha č.6: Směrnice SME_7_002_02_Likvidace odpadu (v elektronické podobě na CD)

Příloha č.7: Pokyny BP a PO pro zaměstnance smluvních organizací (v elektron. podobě na CD)

Příloha č.8: Tématický plán školení o PO (v elektronické podobě na CD)

Přílohy v elektronické podobě obdrží uchazeč na základě žádosti, kterou zašle písemně na adresu cerny@fnplzen.cz.

Zadání zpracoval: Josef Černý, vedoucí Odboru služeb, tel.: 607 524 109, e-mail: cerny@fnplzen.cz

V Plzni dne 6. 6. 2011

Ing. František Řeřicha v.r.
technicko – provozní náměstek
FN Plzeň